

*Si tratta di una traduzione automatica e non vincolante. L'unica versione vincolante di questa Politica è quella in inglese.
This is an automated, non-binding translation. The only binding version of this Policy is the English version.*



POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Firma di accettazione
Gestore responsabile
Valido da
Aggiornato
Validità

Frank Pörschke, CEO
Sinziana Pardhan, responsabile ESG
1.10.2023
N/A
Ogni due anni

*Si tratta di una traduzione automatica e non vincolante. L'unica versione vincolante di questa Politica è quella in inglese.
This is an automated, non-binding translation. The only binding version of this Policy is the English version.*

P3 Politica di Salute e sicurezza sul Lavoro

MFiles ID _____

Versione al 1.10.2023



Indice dei contenuti

1	Introduzione.....	3
2	Cosa fa questa politica ?	3
3	Cosa dovete fare	3
4	Programma Salute e sicurezza sul lavoro.....	4

P3 Politica di Salute e sicurezza sul Lavoro

MFiles ID _____

Versione al 1.10.2023



1 Introduzione

Noi di P3 crediamo che ogni azienda, e ogni individuo, meriti uno spazio adeguato per crescere, per garantire la propria prosperità a lungo termine all'interno di ambienti benefici e inclusivi. Per noi di P3, l'ESG è un imperativo commerciale e dobbiamo agire come un'azienda che si impegna ad agire in modo morale, etico e responsabile nelle nostre operazioni quotidiane con i nostri inquilini, dipendenti, azionisti e comunità locali.

In qualità di prima società europea di logistica immobiliare a diventare firmataria del Global Compact delle Nazioni Unite, P3 si impegna a rispettare tutti i diritti umani riconosciuti a livello internazionale che sono rilevanti per le nostre operazioni. Applicare i valori dei diritti umani nelle operazioni commerciali di P3 e richiedere la stessa catena del valore è un buon senso commerciale e la cosa giusta da fare.

La salute e la sicurezza sul lavoro (OH&S) sono una priorità per P3 e dobbiamo garantire che la sostenibilità sia ben integrata nel suo processo, compresi i recettori sociali come la salute e la sicurezza e la promozione della salute e del benessere generale.

2 Cosa fa questa politica ?

P3 aspira a prevenire eventuali infortuni, malattie e decessi legati al lavoro in loco e uno degli strumenti principali per raggiungere questo obiettivo è un approccio coerente. La presente Politica OH&S stabilisce i tipi di problemi di salute e sicurezza e i rischi pertinenti a P3, nonché i nostri processi in relazione alla conformità, alla gestione del rischio e alla governance. Lo scopo di questa Politica OH&S è quello di garantire sistemi adeguati di segnalazione degli incidenti, procedure per condurre indagini sui fattori causali e mezzi per mitigare ed eliminare tali rischi dalle attività e dalle operazioni di P3.

3 Cosa dovete fare

La presente Politica OH&S è destinata alle operazioni e alle attività commerciali dirette di P3, ai nostri uffici e ai nostri beni ed è applicabile a tutti i dipendenti di P3 e ai lavoratori in loco, come i gestori delle proprietà, i consulenti e gli appaltatori, quando lavorano nei siti e/o negli uffici di P3. Laddove possibile, assisteremo i nostri inquilini nel ridurre i loro fattori di rischio e le loro sfide presso le nostre strutture, tuttavia riconosciamo che molti dei nostri inquilini possono avere le proprie politiche e procedure in materia di salute e sicurezza che sostituiscono la presente Politica OH&S.

a. Problemi comuni di salute e sicurezza nelle operazioni e attività di P3

Per i nostri uffici, i rischi principali sono rappresentati da scivolamenti, inciampi e cadute, movimentazione manuale e problemi di salute e benessere alla scrivania (ad esempio, affaticamento degli occhi, ergonomia, ecc.).

Presso le nostre sedi, le principali aree di rischio riguardano gli scivolamenti, gli inciampi e le cadute, la movimentazione manuale, il lavoro in altezza, i veicoli all'interno e intorno al magazzino e gli oggetti in movimento o in caduta. Anche se non tutte queste aree possono essere soggette ai nostri dipendenti e ai lavoratori in loco.

Anche i progetti di costruzione e ristrutturazione presentano rischi e sfide proprie. Le linee guida specifiche per gli appaltatori e per i progetti di costruzione, ristrutturazione e rinnovo assicurano che le questioni di salute e sicurezza specifiche dei nostri cantieri attivi siano ben affrontate.

P3 Politica di Salute e sicurezza sul Lavoro

MFiles ID _____

Versione al 1.10.2023



b. Conformità alle norme di salute e sicurezza, utilizzo delle migliori pratiche

P3 rispetterà o supererà tutte le leggi in materia di salute e sicurezza sul lavoro che riguardano la nostra attività e nei nostri Paesi di operatività. Laddove esiste un divario tra le normative e la fattibilità, P3 mira a implementare misure di best-practice. La legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro viene rivista regolarmente e gli eventuali aggiornamenti vengono inseriti nel registro dei rischi di P3.

c. Identificazione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro

P3 utilizza diversi strumenti per identificare e valutare i rischi. Ciò include i nostri rischi strategici ambientali, sociali e di governance (ESG) che possono avere un impatto sulla salute e sicurezza sul lavoro. Incidenti legati alla costruzione e al progetto. Durante i nostri esercizi di due diligence pre-acquisizione, vengono valutati i rischi tipici di tutti i nostri asset e i rischi identificati vengono gestiti durante la gestione dell'asset.

4 Programma Salute e sicurezza sul lavoro

a. Governance e gestione del rischio

Il nostro CEO ha la supervisione delle nostre attività commerciali, come i progetti di costruzione e le attività di gestione degli asset. A supporto della supervisione, diversi dei nostri reparti chiave lavorano in collaborazione su questioni di salute e sicurezza, tra cui i nostri reparti di costruzione e ESG, che collaborano alla gestione di varie politiche, programmi e strategie in materia di OH&S e alla loro attuazione e ai piani d'azione per ridurre i rischi.

- AMMINISTRATORE DELEGATO: Responsabilità generale e supervisione dell'OH&S per P3.
- Squadra di primo intervento: Interviene in caso di incidenti significativi, infortuni ed eventi mortali.
- Gruppo di lavoro per la salute e la sicurezza: Nell'ambito del Comitato ESG, P3 ha stabilito ruoli chiave per un Gruppo di lavoro per la salute e la sicurezza con il compito di supervisionare gli incidenti più gravi e determinare i mezzi per mitigare i fattori di rischio in loco per i dipendenti di P3 e per tutti i lavoratori che potrebbero trovarsi in loco. Anche i problemi relativi agli inquilini, se ne siamo a conoscenza, possono essere esaminati nell'ambito delle competenze del gruppo.
- Rischio: sviluppo del registro dei rischi, revisione e gestione dei rapporti di due diligence pre-acquisizione, gestione dei set di dati ESG, compresi quelli relativi a OH&S (ad esempio, incidenti, quasi incidenti, infortuni, malattie professionali e decessi). Incidenti OH&S e piani d'azione relativi all'ufficio.
- CPM: Problemi OH&S legati alla costruzione e al progetto, indagini e piani d'azione per mitigare i rischi causali. Il personale specifico viene formato sulle procedure di risposta alle emergenze. Incidenti OH&S legati alla costruzione e piani d'azione.
- Gestione degli asset/gestione degli immobili: Problemi OH&S legati agli asset, indagini e piani d'azione per ridurre i rischi causali. Il personale specifico viene formato sulle procedure di risposta alle emergenze.

Gli Asset Manager hanno una visione d'insieme delle nostre attività principali e la segnalazione degli incidenti è gestita da ESG. I team ESG e Asset Management sono responsabili a livello operativo quotidiano e riferiscono ai rispettivi Direttori Generali dei Paesi e al Senior Leadership Team.

L'ESG, insieme al nostro dipartimento di Information Technology (IT), gestisce il nostro registro della salute e della sicurezza, nel quale i dipendenti, gli appaltatori e i fornitori di servizi di P3 possono segnalare gli incidenti. Gli incidenti vengono segnalati anche all'Ufficio Legale e di

P3 Politica di Salute e sicurezza sul Lavoro

MFiles ID _____

Versione al 1.10.2023



Conformità di P3 o all'Ufficio Risorse Umane del Gruppo.

b. Monitoraggio e miglioramento

P3 monitora i propri problemi di salute e sicurezza per identificare ed eliminare i fattori di rischio causali. In seguito a qualsiasi incidente, P3 esegue un modulo di valutazione standard per identificare le misure adeguate che per mitigare i rischi causali.

c. Segnalazione

Le prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro vengono regolarmente comunicate agli stakeholder interni ed esterni, anche a fini normativi. La segnalazione di incidenti, quasi incidenti, infortuni, malattie professionali e decessi viene registrata nel registro degli incidenti OH&S, gestito a livello centrale dai dipartimenti ESG e IT.

d. Formazione

P3 si impegna a formare tutti i dipendenti e i principali lavoratori in loco sui temi della salute e sicurezza sul lavoro per sensibilizzarli e ottenere il loro sostegno per ridurre le esposizioni e i fattori di rischio causali di P3.

e. Procedure di risposta alle emergenze

P3, insieme ai suoi partner commerciali, ha sviluppato procedure di risposta alle emergenze, quali comunicazioni/allarmi e piani di evacuazione. Le procedure di risposta alle emergenze sono mantenute in tutti i nostri asset e cantieri. Le persone chiave sono state addestrate e coordineranno gli sforzi per le situazioni di emergenza.



OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY POLICY

Sign-off	Frank Pörschke, CEO
Responsible manager	Sinziana Pardhan, Head of ESG
Valid from	1.10.2023
Updated	N/A
Validity	Bi-annually



Table of contents

1	Introduction	8
2	What does this policy do?.....	8
3	What you must do	8
4	Occupational Health & Safety Program	9



1 Introduction

At P3, we believe that every company, and every individual, deserves a proper space to grow, to ensure their long-term prosperity within beneficial and inclusive environments. At P3, we see ESG as a business imperative and we must act as a company that is committed to act in a way that is moral, ethical, and responsible in our daily operations with our tenants, employees, our shareholder, and our local communities.

As the first European Logistics Real Estate company to become a signatory of the United Nations Global Compact, P3 is committed to respecting all internationally recognized human rights that are relevant to our operations. Enforcing human rights values in P3's business operations and requiring the same value chain is a good business sense, and the right thing to do.

Occupational Health and Safety (OH&S) is a priority for P3 and we must ensure that sustainability is well integrated into its process, including social receptors such as health and safety and the promotion of overall health and well-being.

2 What does this policy do?

P3 aspires to prevent possible on-site work-related injuries, illnesses, and fatalities and one of the main tools to achieve this is a consistent approach. This OH&S Policy establishes types of health and safety issues and risks pertinent to P3, as well as our processes in relation to compliance, risk management, and governance. The purpose of this OH&S Policy is to ensure proper incident reporting systems, procedures for conducting investigations for causal factors and means to mitigate and eliminate such risks from P3's assets and operations.

3 What you must do

This OH&S Policy is intended for P3's direct business operations and activities, for our offices and assets and is applicable to all P3 employees as well as to on-site workers such as Property Managers, consultants, and contractors when working on P3's sites and/or in P3's offices. Where possible we will assist our tenants in reducing their risk factors and challenges at our assets, however, we recognize that many of our tenants may have their own health and safety policies and procedures that supersede this OH&S Policy.

a. Common health and safety issues in P3's operations and activities

For our offices, primary risk concerns are around slips, trips and falls, manual handling as well as desk-based health and wellness concerns (i.e., eye strain, ergonomics, etc.).

At our assets, primary risk areas concern slips, trips, and falls; manual handling; working at height; vehicles in and around the warehouse; and moving or falling objects. While not all of these may be subject to our employees and on-site workers.

Construction and renovation/refurbishment projects also present their own risks and challenges. Specific contractor and construction/renovation/refurbishment guidance ensure that health and safety issues specific to our active construction sites are well addressed.

b. Compliance with health and safety regulations, employment of best practices

P3 will meet or exceed all occupational health and safety legislation that relates to our business

and our countries of operation. Where there is a gap in regulation and feasible, P3 aims to implement best-practice measures. OH&S legislation is reviewed on a regular basis and any updates are included in P3's Risk Register.

c. Occupational health and safety risk identification

P3 uses several means to identify and assess risks. This includes our strategic Environmental, Social and Governance (ESG) risks that may impact OH&S. Construction and project related incidents. During our pre-acquisition due diligence exercises, typical risks are assessed for all our assets, and such identified risks are managed throughout our management of the asset.

4 Occupational Health & Safety Program

a. Governance and risk management

Our CEO has oversight of our business activities such as our construction projects and asset management workstreams. To support the oversight, several of our key departments work collaboratively on health and safety issues, including our construction and ESG departments which work together to manage various policies, programs and strategies around OH&S and their implementation and action plans to mitigate risks.

- CEO: Overall responsibility and oversight of OH&S for P3.
- First Response Team: Attend to significant accidents, injuries and fatal events.
- Health and Safety Working Group: In the ESG Committee, P3 has established key roles for a Health and Safety Working Group to oversee major incidents and determine means to mitigate on-site risk factors for P3 employees and any workers that may be on-site. Arising tenant issues, if we are aware, may also be investigated as part of the team's purview.
- Risk: Development of risk register, review and management of pre-acquisition due diligence reports, management of ESG datasets including OH&S (e.g., incidents, near misses, injuries, work-related illness, and fatalities). Office-related OH&S incidents and action plans.
- CPM: Construction and project related OH&S issues, investigations and action plans to mitigate causal risks. Specific staff are being trained on emergency response procedures. Construction-related OH&S incidents and action plans.
- Asset Management/Property Management: Asset-related OH&S issues, investigations, and action plans to mitigate causal risks. Specific staff are being trained on emergency response procedures.

Asset Managers have insight to our core business activities and reporting on incidents is managed by ESG. The ESG and Asset Management teams are responsible on a day-to-day operational stance, reporting to respective Country Managing Directors and the Senior Leadership Team.

ESG, along with our Information Technology (IT) Department, manage our Health and Safety register, which P3 employees, contractors, and service providers can report incidents into. Incidents are also reported to P3's Legal & Compliance Department or Group HR Department.

b. Monitoring and improvement

P3 monitors its health and safety issues to identify and eliminate causal risk factors. After any incidents P3 carries out a standard assessment form to identify appropriate measures that



need to be put in place to mitigate causal risks.

c. Reporting

OH&S performance is regularly reported to internal and external stakeholders, including for regulatory purposes. Reporting of incidents, near misses, injuries, work-related illness, and fatalities are recorded in the OH&S incident register which is centrally maintained by ESG and IT departments.

d. Training

P3 commits to training all employees and key on-site workers on OH&S topics to raise awareness and enlist their support to reduce P3's exposures and causal risk factors.

e. Emergency response procedures

P3 together with its business partners has developed emergency response procedures such as communication/alerts, evacuation plans. Emergency response procedures are maintained at each of our assets and construction sites. Key individuals are being trained and will coordinate efforts for such emergency situations.